

УТВЕРЖДАЮ

Начальник
управления социальной поддержки
населения и труда Администрации
Некрасовского муниципального
района



Е.В. Базурина

« 25 » 06 2014 г.

ПОЛИТИКА

управления социальной поддержки населения и труда
Администрации Некрасовского муниципального района
в отношении обработки персональных данных

Полное наименование: управление социальной поддержки населения и труда Администрации Некрасовского муниципального района Ярославской области.

Юридический адрес: Ярославская область, Некрасовский р-н, пос. Некрасовское, ул. Советская, д. 135.

Почтовый адрес: 152260, Ярославская область, Некрасовский р-н, пос. Некрасовское, ул. Советская, д. 135.

1. Общие положения

1. Управление социальной поддержки населения и труда Администрации Некрасовского муниципального района ЯО (далее по тексту – Управление) в терминах Федерального закона РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» является оператором персональных данных – юридическим лицом, осуществляющим обработку персональных данных и определяющим цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия, совершаемые с персональными данными. Под персональными данными, в соответствии с Федеральным законом РФ «О персональных данных», понимается любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

1.2. Обработка персональных данных осуществляется Управлением в соответствии с требованиями Федерального закона РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятых в соответствии с ним иных нормативных правовых актов, регулирующих вопросы обработки и защиты персональных данных. При обработке персональных данных Управление придерживается принципов, установленных законодательством РФ в области персональных данных.

1.3. Управление осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

- предоставление населению мер социальной поддержки.
- исполнение функций, полномочий и обязанностей, возложенных на Управление законодательством РФ (взимание налогов с доходов работников, перечисление взносов в рамках медицинского и пенсионного страхования)

1.4. Для достижения перечисленных целей Управление прибегает к обработке персональных данных следующих субъектов:

- граждане, проживающие на территории Некрасовского муниципального района, которым предоставляются меры социальной поддержки;
- работники Управления.

1.5. Управление осуществляет обработку персональных данных как с использованием средств вычислительной техники (в том числе, в информационных системах), так и без использования технических средств.

1.6. В целях предотвращения нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных Управлением обеспечивается надлежащее документальное сопровождение процессов обработки персональных данных:

- анализ правовых оснований обработки персональных данных;
- документальное закрепление целей обработки;
- установление сроков обработки персональных данных;
- регламентация процессов обработки персональных данных (в том числе процесса допуска к персональным данным, процесса прекращения обработки персональных данных);
- определение круга лиц, осуществляющих обработку персональных данных и (или) имеющих доступ к персональным данным;
- выявление и классификация информационных систем персональных данных;
- распределение и закрепление обязанностей и ответственности работников Управления в сфере обработки и обеспечения безопасности персональных данных.

1.7. Предоставление права доступа к персональным данным (допуск к обработке персональных данных), обрабатываемым Управлением, осуществляется в соответствии с установленным порядком.

1.8. Обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых Управлением, достигается скоординированным применением различных по своему характеру мер как организационного, так и технического характера.

1.9. Управлением реализованы меры физической защиты помещений, где размещены технические средства, обрабатывающие персональные данные, и хранятся материальные носители персональных данных, от несанкционированного проникновения.

1.10. Все сотрудники Управления, допущенные к обработке персональных данных, ознакомлены под роспись с положениями законодательства РФ о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, локальными актами Управления по вопросам обработки и защиты персональных данных, в части, их касающейся.

2. Права субъектов персональных данных и способ их реализации

2.1. В соответствии с положениями Федерального закона РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» субъект персональных данных имеет следующие права в отношении своих персональных данных:

- право на получение сведений, касающихся обработки персональных данных Управлением¹;
- подтверждение факта обработки персональных данных Управлением;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- применяемые Управлением способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения Управления, сведения о лицах (за исключением работников Управления), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Управлением или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Управления, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- право на ознакомление с персональными данными, принадлежащими субъекту персональных данных, обрабатываемыми Управлением;
- право требования от Управления уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения, в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими (неактуальными), неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- право на отзыв согласия на обработку персональных данных (если такое согласие было дано Управлению).

¹ За исключением случаев, описанных в части 8 статьи 14 Федерального закона РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.2. Субъект персональных данных может реализовать свои права на получение сведений, касающихся обработки его персональных данных оператором, и на ознакомление с персональными данными, принадлежащими субъекту, обрабатываемыми Оператором, путем обращения лично или через законного представителя либо путем направления письменного запроса в управление социальной поддержки населения и труда Администрации Некрасовского муниципального района по адресу: Ярославская обл., Некрасовский р-н, пос. Некрасовское, ул. Советская, д. 135, тел.: (848531) 4-12-63, 4-34-98.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации, по адресу: sobes-62@mail.ru.

2.3. В соответствии с частью 3 статьи 14 Федерального закона РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» запрос субъекта персональных данных (или его представителя) должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Управлением (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Управлением;

- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

2.4. Управление обязуется безвозмездно предоставить запрашиваемые сведения субъекту персональных данных или его представителю в доступной форме в течение тридцати дней с даты обращения или даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя либо дать в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на положения федерального закона (законов), являющиеся основанием для отказа в предоставлении информации.

2.5. В случае если необходимые сведения были предоставлены субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно в Управление или направить ему повторный запрос в целях получения данных сведений не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

2.6. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные, обрабатываемые Управлением, являются неполными, неточными или неактуальными, Управление обязуется внести в них необходимые изменения.

2.7. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные, обрабатываемые Управлением, являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Управление обязуется уничтожить такие персональные данные.

2.8. Управление обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

2.9. Субъект персональных данных имеет право на отзыв согласия на обработку персональных данных (в случае, если такое согласие было дано Управлением).

2.10. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Управление обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки, и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Управлением и субъектом персональных данных, либо если Управление не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральными законами.

2.11. В случае невозможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока, Управление осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование и уничтожение в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

2.12. Если субъект персональных данных считает, что Управление осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Управления в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.